



# **Information zu Fortbildungen, Weiterbildungen und Spezialisierungen im KABEG Bildungscampus**

Das Programm des KABEG-Bildungscampus entspricht dem Gesundheits- und Krankenpflegegesetz (GuKG) § 63 und 104 c und soll internen sowie externen Interessent\*Innen die Möglichkeit bieten, Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen in Anspruch zu nehmen. Die Bildungsangebote erhalten Sie von der Abteilungsleitung Pflege bzw. finden Sie im Intranet unter direkt zu KABEG LMS, im Lern Management System (LMS) und im Internet unter [www.kabeg.at/bildungscampus](http://www.kabeg.at/bildungscampus).

### **Zielgruppe:**

- Mitarbeiter\*Innen des KABEG Verbunds
- Angehörige der Sozialberufe und Interessierte

### **Anmeldung**

Die Anmeldung erfolgt für Mitarbeiter mit Berechtigung für das Intranet des Klinikums Klagenfurt am Wörthersee über das Lern Management System (LMS) sowie per Fax +43(0)463/538-50139, mithilfe des Anmeldeformulars, welches Sie im Internet unter KABEG-Bildungscampus „Anmeldeformular für Fortbildungsveranstaltungen“ finden bzw. bei Ausschreibungen mitgesendet wird. Sammelanmeldungen über die Stationsleitung und/oder über die Abteilungsleitung Pflege erfolgen weiterhin per E-Mail [bildungscampus.klagenfurt@kabeg.at](mailto:bildungscampus.klagenfurt@kabeg.at). Für externe Teilnehmer\*Innen erfolgt die Anmeldung ebenfalls über die E-Mail-Adresse oder per Fax unter Verwendung des oben angeführten Anmeldeformulars. Mit Ihrer Anmeldung und Unterschrift akzeptieren Sie die Stornobedingungen.

### **Kosten**

Die Kosten für Fortbildungen werden bei den jeweiligen Ausschreibungen ausgewiesen. Die Kosten setzen sich aus folgenden Komponenten zusammen:

Referentenkosten + Organisationskosten.

Unter Unkostenbeitrag wird jener Betrag verstanden, welcher vom Teilnehmer zu entrichten ist (Eigenleistung). Der Differenzbetrag zu den tatsächlichen Kosten wird vom Dienstgeber (für das Klinikum Klagenfurt am Wörthersee die Pflegedirektion) übernommen.

### **Einzahlungsmodalitäten**

Der Betrag ist vor Beginn der Fortbildung auf das Konto Nr. AT34 5200 0000 0134 0018 bei der Hypo Alpe-Adria Bank zu überweisen. Die Einzahlungsbestätigung ist vor Beginn der Veranstaltung vorzulegen. Eine Teilnahme am Seminar ohne Rechnungslegung ist nicht möglich.

Kostenübernahme durch die Pflegedirektion: Bei Kostenübernahme durch die Pflegedirektion des Klinikum Klagenfurt am Wörthersee ist das Dienstreiseformular zeitgerecht (mind. zwei Kalendertage vor Veranstaltung) in der Pflegedirektion abzugeben. Nachträgliche Einreichungen von Kostenübernahmen werden seitens der Pflegedirektion abgelehnt.

### **Stornobedingungen**

Eine Stornierung ist nur schriftlich möglich. Die Höhe der anfallenden Stornokosten errechnet sich aus dem Zeitpunkt der Abmeldung. Bis zur Anmeldefrist fallen keine Stornokosten an. Vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn wird, falls kein/e Ersatzteilnehmer\*In nominiert werden kann, eine Stornogebühr in Höhe von 50%, zwei Wochen vor Beginn der Veranstaltung 100% der Teilnahmekosten verrechnet.

### **Teilnehmerzahl**

Die Teilnehmerzahl entnehmen Sie bitte der jeweiligen Ausschreibung. Bei einer Unterschreitung der Mindestteilnehmerzahl findet die Fortbildungsveranstaltung nicht statt. Fortbildungen und Seminare mit mehr als einem Tag Dauer unterliegen einer eigenen Regelung, diese entnehmen Sie bitte der jeweiligen Ausschreibung.

### **Bestätigung**

Die Teilnahme wird vom KABEG-Bildungscampus schriftlich bestätigt. Diese Teilnahmebestätigung erhalten Sie nach Beendigung der Veranstaltung.

Die Bestätigung über die Fortbildung enthält Inhalt und Dauer der Fortbildung. Eine Unterrichtseinheit beträgt 45 Minuten (dies ist auch auf der Bestätigung vermerkt).

**Kontakt:**

**Sekretariat KABEG Bildungscampus**

**Ajla Zeizinger**

**T** +43 (0) 463 538 DW 50131

**F** +43 (0) 463 538 DW 50139

**E** [ajla.zeizinger@kabeg.at](mailto:ajla.zeizinger@kabeg.at)

**W** [www.kabeg.at/bildungscampus](http://www.kabeg.at/bildungscampus)

**Karner Edeltraud**

**T** +43 (0) 463 538 DW 50132

**F** +43 (0) 463 538 DW 50139

**E** [edeltraud.karner@kabeg.at](mailto:edeltraud.karner@kabeg.at)

**W** [www.kabeg.at/bildungscampus](http://www.kabeg.at/bildungscampus)

**Organisatorische Leitung KABEG Bildungscampus**

**Domenig-Čertov Martin, BA MA**

**T** +43 (0) 463 538 DW 50130

**F** +43 (0) 463 538 DW 50139

**E** [martin.domenig-certov@kabeg.at](mailto:martin.domenig-certov@kabeg.at)

**W** [www.kabeg.at/bildungscampus](http://www.kabeg.at/bildungscampus)

**Adresse KABEG Bildungscampus:**

KABEG-Bildungscampus

Feschnigstraße 11

9020 Klagenfurt am Wörthersee